

附件：

非事业编合同聘用制工勤岗招聘计划表

序号	部 (院)	处(室)	拟用 人岗 位	数量	学历 要求	岗位要求
1	资源保障部	公寓服务处(女生楼)	公寓值班员	2	大专及以上	<ol style="list-style-type: none">1. 遵纪守法，品行端正，身心健康，无犯罪记录。2. 女性，年龄在 55 周岁以下，与其他单位无劳动人事关系。3. 具有较强的工作责任感和吃苦耐劳精神，有良好的服务意识和团队意识。4. 工作认真负责，有较强的组织、沟通、协调、教育引导能力。5. 具有学生公寓管理相关工作经验者优先。6. 能够熟练操作电脑。
2	教学部	图书馆	设施维护及值班服务岗	1	本科及以上	<ol style="list-style-type: none">1. 年龄 35 周岁以下，身体健康，待人热情，有很好地沟通和表达能力。2. 具有较强的工作责任感和吃苦耐劳精神，有良好的服务意识和团队意识。3. 有一定的文字写作和计算机办公操作能力。